



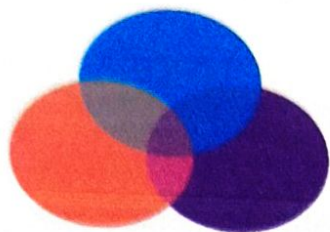
แนวทางการส่งเสริมการ รวมกลุ่มอาชีพ



งานพัฒนาชุมชน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

แนวทางการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ

อปท. ส่งเสริมให้อาชีพเดียวกันรวมกลุ่มกัน



รวมกลุ่ม

- เพื่อสร้างพลังของการพัฒนา การเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์
- เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นที่ด้วยกันหรือเหมือนกัน

แนวทางการจดทะเบียนของกลุ่มอาชีพ

1

กลุ่มอาชีพที่มีการขึ้นทะเบียนต่อหน่วยงานอื่น หรือกลุ่มที่มีอยู่แล้วในพื้นที่เมื่อมีความประสงค์ที่จะขอรับการส่งเสริมสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรแจ้งหรือขอจดทะเบียนต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแสดงว่ากลุ่มยังมีกิจกรรมและดำเนินการอยู่ โดยการนำเอกสารหลักฐานผู้นำกลุ่มสมาชิกกลุ่ม สำเนาทะเบียนบ้าน ที่อยู่ละรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของกลุ่มอาชีพ เพื่อขอรับการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ หรืองบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2

กลุ่มอาชีพที่เกิดจากการรวมตัวกันของประชาชนในพื้นที่ที่มีได้มีการจดทะเบียน แต่มีความประสงค์ที่จะขอจดทะเบียนต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีหลักเกณฑ์และเอกสารประกอบด้วย

1. เป็นประชาชนที่มีภูมิลำเนาในท้องถิ่นและมีสัญชาติไทย
2. มีจำนวนสมาชิกตั้งแต่ 7 คนขึ้นไป
3. มีการบริหารงานโดยคณะกรรมการที่มาจากการเลือกตั้งของสมาชิก
4. มีข้อบังคับหรือระเบียบของกลุ่มที่ชัดเจน และสมาชิกรับทราบ
5. มีการดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมการประกอบอาชีพของสมาชิกโดยรวมมิใช่เพื่อประโยชน์ต่อบุคคลใดเป็นการเฉพาะ

กลุ่มอาชีพเกษตรกร



กลุ่มส่งเสริมอาชีพ
แปรรูปการผลิต
ทางการเกษตร



กลุ่มอาชีพ
อุตสาหกรรมใน
ครอบครัวและ
หัตถกรรมไทย

หลักเกณฑ์การจัดทำแผนและการ สนับสนุนงบประมาณของ อปท.

กลุ่มอาชีพ

1. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนการ
พัฒนากลุ่มที่ได้กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของ
กลุ่มอาชีพ



2. ยื่นคำร้องเพื่อขอรับการสนับสนุนพร้อม เอกสาร
หลักฐาน ตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้

อปท.

ดำเนินการตามพระราชบัญญัติกำหนด
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 มาตรา 16

ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ



กลุ่มอาชีพมากกว่า 1 กลุ่มขึ้นไป
ในพื้นที่ร่วมกันจัดทำแผนเพื่อ
ขอรับงบประมาณ และยื่นคำร้อง
ต่อ อปท.



อปท. เสนอสภาท้องถิ่น หากเกิน
อำนาจของ อปท. ให้เสนอเรื่อง
ต่อผู้ว่าฯ



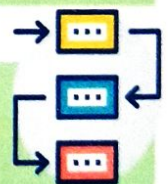
อปท. พิจารณานุมัติ

กลุ่มอาชีพรายงานผลต่อ อปท.



กลุ่มอาชีพ จัดทำเอกสาร
ใบเสร็จรับเงิน (ถ้ามี) ให้ อปท.

กลุ่มอาชีพ จัดทำทะเบียนวัสดุที่
ใช้เฉพาะการส่งเสริมอาชีพ



อปท. เบิกจ่ายเงิน โดยให้ตำบลทึกลงข้อตกลงว่า
จะดำเนินการตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน



การขอรับการสนับสนุนทางวิชาการ



รูปแบบการสนับสนุนทางวิชาการ



การบริหารจัดการกลุ่มอาชีพ

1 การบริหาร จัดการโดย อปท.

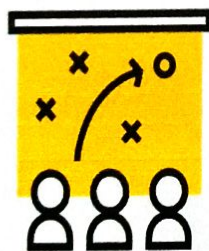
1. ด้านการสำรวจข้อมูลกลุ่มอาชีพ
2. ด้านการสำรวจข้อมูลเพื่อส่งเสริมอาชีพ
3. ด้านการสำรวจความต้องการพัฒนากลุ่มอาชีพ

2 การบริหารจัดการ ภายในกลุ่มอาชีพ

1. ด้านการกำหนดกิจกรรม
2. ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์
3. ด้านการพัฒนาการตลาด
4. ด้านการแบ่งปันผลประโยชน์ของกลุ่ม



มีคณะกรรมการ
ดำเนินงานของกลุ่ม



มีการกำหนดกิจกรรม
ของกลุ่มที่เกี่ยวข้อง
การส่งเสริมอาชีพ



การแบ่งปันผล
ประโยชน์ของกลุ่ม

องค์ประกอบ
ของการบริหาร
จัดการกลุ่ม



การสำรวจข้อมูลวัตถุดิบในชุมชน



"วัตถุดิบ" หมายถึง ส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ในพื้นที่ ชุมชน ภายในจังหวัดที่นำมาเป็นองค์ประกอบหลักในการผลิต

ประโยชน์ของการสำรวจวัตถุดิบ

- ประหยัดค่าใช้จ่ายด้านต้นทุนการผลิต
- ประหยัดค่าใช้จ่ายในการขนส่ง

แหล่ง
วัตถุดิบ

ราคา
สินค้า

สภาพ
ภูมิอากาศ

สถานการณ์
สินค้าเกษตร

ศูนย์จำหน่าย

เทคโนโลยี
การผลิต

การจัดทำทะเบียนวัตถุดิบในชุมชน



1 ศึกษา เก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องอาชีพ/กลุ่มอาชีพ

- อาชีพเกษตรกร เช่น พืชสวน พืชไร่ ไม้ดอกไม้ประดับ
- การแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรเป็นอาหาร/เครื่องใช้ เช่น กล้วยตาก ไม้กวาด
- อุตสาหกรรมในครัวเรือนและหัตถกรรมไทย เช่น สิ่งทอ

2 จัดระบบทะเบียนวัตถุดิบของชุมชนเป็นหมวดหมู่แยกตามกลุ่มอาชีพ

- เช่น ปริมาณการผลิตของแต่ละหมู่บ้าน แต่ละฤดูกาล
- เก็บข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- การบันทึกข้อมูลลงในคอมพิวเตอร์ เพื่อสามารถนำมาใช้ได้ อย่างถูกต้องและรวดเร็ว



การจัดทำทะเบียนปราชญ์ชาวบ้าน

"ปราชญ์ชาวบ้าน" หมายถึง บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานนั้นๆ มาอย่างมากมาย มีผลผลิต อย่างเป็นรูปธรรม

"ทะเบียนปราชญ์ชาวบ้าน" หมายถึง ระบบฐานข้อมูลคลังความรู้ ของชุมชน ในการพัฒนาส่งเสริมอาชีพ

หลักการจัดทำทะเบียนปราชญ์ชาวบ้าน

**อปท. อาจดำเนินการ
ดังนี้**

1. พัฒนาการบริหารจัดการความรู้ท้องถิ่น
2. จัดทำชุดความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. ประสานความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ
4. จัดทำทะเบียนปราชญ์ชาวบ้านตามความเหมาะสมและ สอดคล้องกับท้องถิ่น
5. ส่งเสริมและพัฒนาระบบฐานข้อมูล
6. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่องค์ความรู้
7. พัฒนาระบบให้ง่ายต่อการเข้าถึง

แหล่งของการศึกษาและรวบรวม ปราชญ์ชาวบ้าน



สถานศึกษา
โรงเรียน
กศน.
วัด



วิทยาลัย
มหาวิทยาลัย



หน่วยงานของรัฐ



แนวทางการจัดทำทะเบียน ปราชญ์ชาวบ้าน



1. การเตรียมการ วิเคราะห์จุดแข็ง/จุดอ่อน
ของกลุ่มอาชีพ



2. สืบค้นปราชญ์ชาวบ้าน



3. เก็บรวบรวมข้อมูล โดยการสำรวจ
จัดเวทีประชาคม



4. จัดเตรียมข้อมูลโดยจัดหมวดหมู่
ด้านอาชีพ



5. ระดมปราชญ์ชาวบ้าน เพื่อ ศึกษา
วิจัย พัฒนา



6. ตั้งศูนย์ปราชญ์ชาวบ้านของท้องถิ่น

