

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 89,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	15,347,159	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,635,659	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,487,720	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,800	บาท
ส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหารท้องถิ่น ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้ (1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 28,800 บาท (2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 15,840 บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาท (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 4,500 บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา			

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาท (2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 4,500 บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	120,960	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนเลขานุการ อัตราเดือนละ 10,080 บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566			
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,280,960	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 15,840 บาท (2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 12,960 บาท			

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 15 อัตรา อัตราเดือนละ 10,080 บาท

(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 10,080 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 5,147,939 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,523,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.อบต. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 10 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นดังนี้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 130,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ค่าตอบแทนรายเดือน (ปลัด อบต.) ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงินจำนวน 1,360 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป)

-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนรายเดือนประเภทนักบริหารท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

1. นักบริหารงาน อบต. (ปลัด อบต.) ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

2. นักบริหารงานทั่วไป (รองปลัด) เดือนละ 3,500 บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (สำนักปลัด)

3. นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด) เดือนละ
3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (สำนัก
ปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,277,259	บาท
----------------------	-------	-----------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน
จำนวน 7 อัตรา เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี และผู้ทรง
คุณวุฒิ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน
จ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	5,234,000	บาท
--------------------	------------	------------------	------------

ค่าตอบแทน	รวม	2,354,000	บาท
------------------	------------	------------------	------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	400,000	บาท
------------------------------------	-------	---------	-----

- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่สำหรับการเลือกตั้งขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่
สำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่
คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด และตามระเบียบคณะ
กรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------------	-------	--------	-----

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะ
กรรมการ

เพื่อจ่ายเป็นเงิน ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน
การออกข้อสอบในการสอบแข่งขันคัดเลือก ค่าการตรวจคำ
ตอบ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีสิทธิ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงาน
และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.
2558

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ให้แก่พนักงานอบต.พนักงานจ้าง และขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557	จำนวน	1,864,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ในสังกัดสำนักปลัดและผู้ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการที่มีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559	จำนวน	10,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	1,555,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป

จำนวน

540,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาดทั้งภายนอกและภายในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

(2) ค่าจ้างเหมางานดูแลรักษาอาคารสถานที่ จำนวน 1 อัตรา

(3) ค่าจ้างเหมางานยานพาหนะ จำนวน 1 อัตรา

(4) ค่าจ้างเหมางานประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา

(5) ค่าจ้างเหมาคนสวน จำนวน 1 อัตรา

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 ก.ค. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ หรือของที่ระลึกต่างๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายบอกสถานที่ ค่าป้ายบอกแนวเขต ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่าย

ค่าติดตั้งการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต แบบใยแก้ว Fiber Optic Internet ความเร็วสูงภายในสำนักงาน อบต.แห่งใหม่
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต แบบใยแก้ว Fiber Optic Internet ความเร็วสูงภายในที่ทำการ อบต.แห่งใหม่

จำนวน

50,000 บาท

จำนวน

100,000 บาท

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การประชุม และการสัมมนาต่างๆ กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยาไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เช่น			
ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา (ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป และแผนงานบริหารงานทั่วไป)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าร่วมฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองและพิธีการค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา			
ค่ารับรอง	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ, คณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือองค์การบริหารส่วนตำบลในโอกาสต่างๆ			
การประชุมระหว่างองค์กรส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและการทำงานร่วมกันในองค์กร	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถจ่ายได้			

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน การจัดทำแผนพัฒนาฯ แผนชุมชน - เพื่อจัดกิจกรรมบูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาและการมีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนชุมชนของผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ ประชาคมตำบล หมู่บ้าน ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการหมู่บ้าน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.7/ว 3402 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป)		จำนวน 30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการฯลฯ(ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป และแผนงานบริหารงานทั่วไป)	จำนวน	100,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักชวนแนวทางปฏิบัติการ

ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น

-ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 (สำนักงานปลัด)

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ฯลฯ สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระโอกาสที่มีความจำเป็นและสำคัญและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถจ่ายได้ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป)

โครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธี

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมงานรัฐพิธีต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา งานรับเสด็จ งานพระราชพิธีต่างๆ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงความจงรักภักดีและน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณขององค์พระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ เป็นค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เช่น พวงมาลา ช่อดอกไม้ ธงตราสัญลักษณ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

โครงการจัดกิจกรรมวันต้นไม้ประจำชาติ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมวันต้นไม้ประจำชาติฯลฯ การทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุฝึกอบรม วัสดุบัตรค่าสถานที่ ค่าเอกสาร ค่าเครื่องเขียน และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และหนังสือสั่งการ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2568 -2572)

โครงการปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่นการจัดทำกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์ไว้ซึ่ง ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติและเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ เช่น ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการแก่คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่น จัดทำ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่อง ดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุฝึกอบรม วัสดุบัตร ค่าสถานที่ ค่าเอกสาร ค่าเครื่องเขียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ กอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี พ.ศ. 2568-2572		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย โครงการ อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ใน การฝึกอบรม ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ และรายจ่ายอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ เข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2569 - 2572) (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	715,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (ป ระกฏในงานบริหารทั่วไป และแผนงานบริหารงานทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอด ไฟฟ้า พิวส์ เช็ดขัดรีดสาย เทปพันสายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์	จำนวน	10,000 บาท

ตซ์ไฟฟ้า ถ่านอัลไลน์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่มีสภาพสิ้นเปลือง
เช่น ถ้วย ชาม แก้วน้ำ ส้อม ถ้วยกาแฟ หม้อ แปรง
ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น
กระดาษชำระ ตะกร้า ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป
แผนงานบริหารงานทั่วไป)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูนซีเมนต์
อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ทราץ แผ่นเหล็ก
เสาเหล็ก เหล็กเส้น ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์
ประปา แอสฟัลติก ดิน หิน ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหาร
ทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น
แบตเตอรี่ ยางนอก - ยางใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับยาน
พาหนะของ
อบต.ตาพระยา

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น
น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง จารบี ก๊าซหุงต้ม
ถ่าน น้ำมันก๊าด ฯลฯ สำหรับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกล
ใช้ในงานต่างๆ ที่เป็นกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล
และหน่วยงานอื่นที่มาปฏิบัติงานให้กับ อบต.ตาพระยา
(ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและ
กำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีก
และสัตว์น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยาย
พันธุ์พืชเช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก สายยาง
 ฯลฯ ใช้ในงานต่างๆ ที่เป็นกิจการขององค์การบริหารส่วน
ตำบล (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน
ทั่วไป)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป) -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำดื่ม เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	610,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยาและส่วนราชการอื่นที่อยู่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา(ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป)			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในกิจการองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา(ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงาน			

บริหารงานทั่วไป)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ตาพระยา (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงาน ทั่วไป)			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์และโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ สำหรับใช้ใน กิจการองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา(ปรากฏในงาน บริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าเช่าพื้นที่ เว็บไซต์ อบต. ค่าเช่าพื้นที่ระบบงานสารบัญอิเล็กทรอนิกส์ ค่าเช่าใช้คู่สายโทรศัพท์อินเทอร์เน็ตในระบบความเร็วสูง (ADSL) ใช้ประจำในอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลตาพระยา ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส และค่าใช้จ่ายอื่นที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหาร งานทั่วไป)			
งบลงทุน	รวม	1,367,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,367,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ผู้บริหาร	จำนวน	9,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ขนาด 64W x 70D x 115H ซม. สามารถปรับระดับความสูง ต่ำ ของเก้าอี้ได้ด้วยระบบโซ้ค แก๊ส พิงเอนพร้อมทั้งตัว พนักพิงบุฟองน้ำอย่างดีหุ้มด้วยหนัง เทียม เบาะที่นั่งบุฟองน้ำ ขาเหล็กคุณภาพสูง จำนวน 1 ตัว (ราคาตามท้องตลาด)			
เก้าอี้สำนักงานขาเหล็ก	จำนวน	5,600	บาท
- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานขาเหล็ก ปรับสูง ต่ำ ได้ 005A ขา เหล็ก 5 แฉก ขนาด 58x60x90 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัวๆ ละ 2,800 บาท (ราคาตามท้องตลาด)			
ค่าจ้างเหมาจัดทำผ้าม่าน ที่ทำการ อบต.ตาพระยา	จำนวน	300,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำผ้าม่าน พร้อมติดตั้ง ภายใน ที่ทำการ อบต.ตาพระยา แห่งใหม่ รายละเอียดตามแบบ อบ ต.ตาพระยากำหนด			

เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	496,900	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 6 ตัว - เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 3 ตัว - เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 4 ตัว (รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
ชุดโต๊ะทำงานผู้บริหารตัวแอล	จำนวน	58,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อชุดโต๊ะทำงานผู้บริหารตัวแอล ตัวโต๊ะขนาด กว้าง 3.30 x ลึก 1.10 x สูง 76 ซม. โต๊ะข้างขนาด กว้าง 70 x ลึก 1.20 x สูง 76 ซม. ตู้เล็ก ขนาด กว้าง 45 x ลึก 45 x สูง 59 ซม. จำนวน 1 ชุด (ราคาตามท้องตลาด)			
โทรศัพท์สำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์สำนักงานแบบไร้สาย พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งและเดินสายสัญญาณ (ราคาตามท้องตลาด)			
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง			
ก่อสร้างฐานพระประจำ อบต.แห่งใหม่	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฐานพระประจำ อบต.แห่งใหม่ ขนาดฐานล่างกว้าง 300 x ยาว 300 x สูง 30 ซม. ฐานบน ขนาดกว้าง 80 x ยาว 80 x สูง 100 ซม. พร้อมปูกระเบื้อง และจัดซื้อพระยืนปางลีลา ขนาดพระ สูง 260 x กว้าง 62 x ลึก 62 ซม. พร้อมติดตั้ง (ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป)			
ก่อสร้างฐานพระพรหม ศาลพระภูมิ ศาลตายาย	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฐานพระพรหม ศาลพระภูมิ ศาลตายาย ขนาด กว้าง 4 เมตร x ยาว 5.5 เมตร สูง 0.80 เมตร บันได 3 ชั้น พร้อมตกแต่งเสา และปูกระเบื้อง			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงาน	จำนวน	48,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ ALL In One จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 2 เครื่องๆละ 24,000 บาท (รายละเอียดตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)			
ครุภัณฑ์อื่น			

ศาลตายายขนาดเล็ก 4 เสา	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อศาลตายายขนาดเล็ก 4 เสา ขนาดงานศาล 0.68 x 0.88 ม. ฐานล่างสี่เสา 0.43 x 0.43 ม. ความสูงรวม 1.45 ม.และโต๊ะไหวหน้าศาล ขนาดหน้าโต๊ะ 1.07 x 1.07 ม. จำนวน 1 ชุด พร้อมชุดตามยายนางรำครบชุด (ราคาตามท้องตลาด)			
ศาลพระพรหมทรงไทย 25 นิ้ว	จำนวน	150,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อศาลพระพรหมทรงไทย 25 นิ้ว ใหญ่พิเศษ (เสาเทวดาทรงหงส์) ขนาดเสาใน 120 x 120 ซม. ฐานล่าง 223 x 223 ซม. และโต๊ะไหวหน้าศาล ขนาดหน้าโต๊ะ 1.07 x 1.07 ม. จำนวน 1 ชุด พร้อมองค์พระพรหม (ราคาตามท้องตลาด)			
ศาลพระภูมิทรงพระปรารักษ์สามยอด	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อศาลพระภูมิทรงพระปรารักษ์สามยอด ขนาดงานรองศาล 197 x 165 ซม. ฐานล่าง 139 x 139 ซม. และโต๊ะไหวหน้าศาล ขนาดหน้าโต๊ะ 1.07 x 1.07 ม. จำนวน 1 ชุด พร้อมชุดพระภูมิครบชุด (ราคาตามท้องตลาด)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตาพระยา	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตาพระยา			
1. โครงการจัดกิจกรรมงานเฉลิมพระเกียรติพระชนมพรรษาและงานรัฐพิธีเนื่องในวันสำคัญต่างๆ			
จำนวน 50,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ฯลฯ			
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท.ระดับอำเภอ จำนวน 30,000 บาท (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. 2568 - 2572) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการของ อบต.ตาพระยา	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการของ อบต.ตาพระยา			
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,870,382	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,292,800	บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,292,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,527,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นจำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นจำนวน 5 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในงานบริหารงานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (ปรากฏในงานบริหารงานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	589,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 4 อัตรา (ปรากฏในงานบริหารงานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ			

องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	62,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา (ปรากฏในงานบริหารงานคลังและแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

งบดำเนินงาน	รวม	1,514,032	บาท
--------------------	------------	------------------	------------

ค่าตอบแทน

รวม	498,032	บาท
------------	----------------	------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ปรากฏในงานบริหารงานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป)
 - ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว.2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

จำนวน	473,032	บาท
-------	---------	-----

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน	10,000	บาท
-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล(ปรากฏในงานบริหารงานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน	10,000	บาท
-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ(ปรากฏในงานบริหารงานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 5)

พ.ศ.2565

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
---	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (ปรากฏในงานบริหาร
- งานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 916,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างให้มีความสมบูรณ์และสามารถนำข้อมูลไปใช้ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นต้น (ปรากฏในงานบริหารงานคลังและแผนงานบริหารงานทั่วไป)
- ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป	จำนวน	216,000	บาท
-------------------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป จำนวน 2 อัตราๆ ละ 9,000 บาท รวม 12 เดือน

1. ปฏิบัติสนับสนุนงานจัดเก็บรายได้ และกองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

2. ปฏิบัติสนับสนุนงานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด มท

0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตต่อตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ปรากฏในงานบริหารงานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		จำนวน 80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารงานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565	จำนวน	50,000 บาท

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การประชุม และการสัมมนาต่างๆ กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยาไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา (ปรากฏในงานบริหารงานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าร่วมฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (ปรากฏในงานบริหารงานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป) รายละเอียดดังนี้ สำนักปลัด จำนวนเงิน 100,000 บาท กองคลัง จำนวน 50,000 บาท กองช่าง จำนวน 200,000 บาท กองการศึกษาฯ จำนวน 100,000 บาท กองสาธารณสุขฯ จำนวน 50,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	500,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตราขาย แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารงานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	50,000 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นพิมพ์ เมส เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารงานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน

รวม 63,550 บาท

ครุภัณฑ์

รวม 63,550 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้

จำนวน 4,400 บาท

- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้แบบมีล้อ จำนวน 2 ตัวๆละ 2,200 บาท (ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) (ปรากฏในงานบริหารงานคลัง และแผนงานบริหารงานทั่วไป)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น

โต๊ะคอมพิวเตอร์

จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 120x60 ซม. หน้าโต๊ะผิววีซี จำนวน 2 ตัวๆละ 3,000 บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น

โต๊ะทำงานเหล็ก	จำนวน	18,650	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุต ขนาด 150x77x75 ซม. จำนวน 1 ตัว ราคา 8,250 บาท			
- โต๊ะทำงานเหล็ก 3.5 ฟุต ขนาด 107x67x75 ซม. จำนวน 2 ตัวละ 5,200 บาท เป็นเงิน 10,400 บาท			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	32,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง			
- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 32,000 บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)			
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	2,500	บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคาเครื่องละ 2,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง			
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	278,120	บาท
งบบุคลากร	รวม	258,120	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	258,120	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	258,120	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตามกรอบอัตรากำลัง และเงินที่ปรับเปลี่ยน (ปรากฏในงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน แผนงานบริหารงานทั่วไป) รายละเอียดดังนี้			
1. นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่มท.0809.2 /ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา			
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000	บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การประชุม และการสัมมนาต่างๆ กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยาไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา (ปรากฏในงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน แผนงานบริหารงานทั่วไป)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าร่วมฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการฯ (ปรากฏในงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน แผนงานบริหารงานทั่วไป)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,676,620	บาท
--	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	1,411,620	บาท
-----------	-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,411,620	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	590,340	บาท
--	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ตามกรอบอัตรากำลัง และเงินที่ปรับเพิ่ม รายละเอียดดังนี้

(ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

716,184 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 6 อัตรา จำนวน

12 เดือน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 3

อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 12 เดือน

(ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบ

ภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

105,096 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน

จ้าง 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน (ปรากฏในงานบริหาร

ทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

งบดำเนินงาน

รวม

245,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

5,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง

จำนวน

5,000 บาท

ประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน

ตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

ค่าใช้จ่าย

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรืออบรมสัมมนา ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)			
ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนการอบรมประชุม สัมมนาต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนประชุม ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม ประชุมหรือสัมมนา ของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)			
ค่าวัสดุ	รวม	220,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ของเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป ดัชนีเย็บกระดาษ เข็มหมุด แฟ้มสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่อง ชุดเครื่องแบบ เครื่องแต่งกาย สำหรับสมาชิก อปพร. อบต.ตาพระยา หน่วยกู้ชีพกู้ภัย และหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (ปรากฏในแผนงานการรักษา			

ความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดับเพลิง เช่น สายดับเพลิง เครื่องดับเพลิง ชุดดับเพลิง หัวฉีดดับเพลิง ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

วัสดุจราจร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จราจร ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบเงินอุดหนุน

รวม

20,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

20,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตาพระยา	จำนวน	20,000	บาท
(1) อุดหนุนที่			
ทำการปกครองอำเภอตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่			
- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนที่			
ทำการปกครองอำเภอตาพระยา ตามโครงการรณรงค์			
ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 10,000			
บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุปรากฏในงาน			
บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายในแผนงานการ			
รักษาความสงบภายใน เป็นไปตามระเบียบกระทรวง			
มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.			
2568-2572			
(2) อุดหนุนที่			
ทำการปกครองอำเภอตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุ			
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์			
- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนที่			
ทำการปกครองอำเภอตาพระยาตามโครงการรณรงค์ป้องกัน			
และลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 10,000			
บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ปรากฏใน			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน			
แผนงานการรักษาความสงบภายใน เป็นไปตามระเบียบ			
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ปรากฏตามแผนพัฒนา			
ท้องถิ่น พ.ศ.2568 - 2572			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	820,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	820,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	400,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	400,000	บาท
- เพื่อจ่ายให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเป็น			
ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป กรณีได้รับคำสั่ง			
ให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือ			
การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า			
ใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560			
ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000	บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น			
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด			

ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ทุกรายการสามารถถ่วงจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี

โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี 2569	จำนวน	350,000	บาท
---	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี 2568 -2572)

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถถ่วงจ่ายได้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (2568 -2572)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	6,601,600	บาท
----------------------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	4,600,700	บาท
-----------	-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,600,700	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,434,000	บาท
--	-------	-----------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ครูผู้ดูแลเด็ก 6 อัตรา (ข้าราชการครู) ตามกรอบอัตรากำลังและ อบต.ตั้งค่าตอบแทนส่วนเกินสมทบ จำนวน 6 อัตรา (ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา) มีรายละเอียดดังต่อไปนี้ (แผนงานการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานการศึกษา จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท (แผนงานการศึกษา)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000	บาท
--------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ สำหรับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท
- ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,813,700	บาท
----------------------	-------	-----------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานที่ในส่วนการศึกษาและวัฒนธรรม และผู้ทรงคุณวุฒิ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	227,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 1 อัตรา (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)
- พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ) จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 4 อัตรา (ผู้ดูแลเด็ก 4 อัตรา) (แผนงานการศึกษา)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

งบดำเนินงาน	รวม	1,832,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ (แผนงานการศึกษา)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (แผนงานการศึกษา)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษา บุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,347,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป	จำนวน	972,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป จำนวน 9 อัตราๆ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตาพระยา (ปรากฏงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาแผนงานการศึกษา)			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่มากที่สุด มท. 0808.2/ว4044 ลงวัน 10 ก.ค. 2563			

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การประชุม และการสัมมนาต่างๆ กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยาไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าร่วมฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ หรือของที่ระลึกต่างๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายบอกสถานที่ ค่าป้ายบอกแนวเขต ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่าย (แผนงานการศึกษา)

จำนวน

50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารค่าเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการต้อนรับบุคคล/คณะบุคคล/ส่วนราชการ/ผู้มาประชุมในส่วนของการศึกษา/ผู้มาประเมินศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ (แผนงานการศึกษา)

- ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน ส่วนตำบลพนักงานจ้างสำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าผ่านทางด่วนพิเศษและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศหรืออบรมสัมมนา ฯลฯ เป็นไป (แผนงานการศึกษา) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติเป็นค่าดำเนินการค่าตอบแทนเงินรางวัลอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของเล่น และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกรายการ สามารถจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564 (แผนงานการศึกษา)	จำนวน	150,000	บาท
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมบุคลากรทางการศึกษา เช่น การจัดอบรมSAR การจัดทำสื่อการสอน การจัดเตรียมความพร้อมรับตรวจสมศ การอบรมคุณธรรมจริยธรรม การจัดอบรมเกี่ยวกับนวัตกรรมอื่นๆเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถจ่ายได้เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา)	จำนวน	40,000	บาท

โครงการสนับสนุนส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัยและอบรมวินัยจราจรฯ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัยและอบรมวินัยจราจรฯ เช่น เป็นค่าตอบแทนวิทยากร จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุฝึกอบรมวัสดุภัณฑ์ ค่าสถานที่ ค่าเอกสาร ค่าเครื่องเสียง และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถจ่ายได้ (แผนงานการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี		
ค่าวัสดุ	รวม	290,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในกองการศึกษาฯและวัฒนธรรมฯและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด แฟ้มสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภายใต้สังกัด ทั้ง 7 แห่ง เช่น หลอดไฟไฟฟ้า พิวส์ เข็มขัดรัดสาย เทปพันสายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ ไฟฟ้า รวมทั้งสวิตช์อัตโนมัติ เช่น Time Switch โซล่าเซลล์ สวิตช์ ลูกถ้วย รีซีลเตอร์ มูฟวี่งคอยน์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูเรนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ (แผนงานการศึกษา)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่มีสภาพสิ้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ข้อนส้อม ที่นอน เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึง		

หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า
แปรง ถังน้ำผ้าเช็ดมือ ไม้วาด ผ้าปูโต๊ะ ผงซักฟอก
น้ำยาเคมี สบู่ น้ำยา เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
จำนวน 7 แห่ง และกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ใน
สังกัด (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
แผนงานการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องจนถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องจนถึงปัจจุบัน

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ดิน ปูน ทราย สี และเครื่องมือก่อสร้าง ฯลฯ (แผนงานการศึกษา)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ดิน ปูน ทราย สี และเครื่องมือก่อสร้าง ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก สายยาง ไม้ดอก ไม้ประดับ ใช้ในงานต่างๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล(แผนงานการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เม้าส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุการศึกษา	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา เช่น หุ่นเพื่อการศึกษา แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก เบาะยืดหยุ่น เบาะมวดยปล้อ เบาะยูโด ฯลฯ			
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุบริโภค เช่น ค่าจัดซื้อน้ำดื่ม น้ำใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และค่าบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (แผนงานการศึกษา)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	160,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 7 ศูนย์ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา/น้ำบาดาลของกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 7 ศูนย์ (ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการอินเทอร์เน็ต ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 7 ศูนย์ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา)			

งบลงทุน	รวม	168,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	168,900	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	22,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเก้าอี้ทำงาน จำนวน 10 ตัว สำหรับ			
ข้าราชการ พนักงาน อบต. พนักงานจ้างตามภารกิจ และ			
พนักงานจ้างทั่วไปกองการศึกษาฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง			
7 แห่ง (แผนงานการศึกษา)			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- ขนาด:กว้าง58xลึก60xสูง90 ซม. - เก้าอี้สำนักงาน ขา 5			
แฉก			
- ปรับสูง-ต่ำได้ - รองรับน้ำหนักได้ดี รายละเอียดตามที่			
อบต.กำหนด			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน			
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์			
ตามราคาท้องถิ่น			
ตู้เหล็ก	จำนวน	6,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บานเปิด จำนวน 1 ตู้			
(แผนงานการศึกษา)			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
1) มีมือจับชนิดบิด			
2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
โต๊ะทำงาน	จำนวน	66,300	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก (4 ฟุต)			
ราคา 6,500 บาท จำนวน 9 ตัว สำหรับข้าราชการ พนักงาน			
อบต. พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป			
ของกองการศึกษาฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 7 แห่ง			
(แผนงานการศึกษา)			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- ขนาดไม่ต่ำกว่า กว้าง 1 เมตร ลึก 0.6 เมตร สูง 0.7 เมตร			
- พร้อมกระจกบูโต๊ะ			
- รายละเอียดตามที่อบต.กำหนด			
โต๊ะทำงานเหล็กPVC พร้อมกระจก ลื่นชัก 2 ฟัง 5 ฟุต รุ่น			
TM5F ขนาด ก.154 x ล.78 x ส.75.3 เซนติเมตร จำนวน 1			
ตัวๆละ 7,800 บาท			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์			
ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา			
ท้องตลาด			
ครุภัณฑ์การศึกษา			

จัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา เช่น โต๊ะนักเรียน เครื่องเขียนตัวอักษรสถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกล ผ่านดาวเทียม (DLTV) หุ่นจำลองโครงกระดูกมนุษย์แบบ เต็มตัว กระดานดำ ฯลฯ (แผนงานการศึกษา)			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับ ประมวล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000 บาท (ตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม) (แผนงานการศึกษา)			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	11,088,950	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,487,750	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,754,750	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	128,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กสังกัด อบต.ตาพระยา จัดสรรอัตราคนละ 570.- บาทต่อ ปี จำนวน 7 ศูนย์ ได้แก่ ศพด.บ้านกุดเวียน ศพด.ตะโก ศพด.ปางกลาง ศพด.เนินสมบุรณ์ ศพด.เขาลูกช้าง ศพด. ทัพเซียม ศพด.รมทอง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ การจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ข้อ 6 (1) ข้อ 6 เงินรายได้ของสถานศึกษา			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0505/ว18703 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2565			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565			
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	จำนวน	73,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.ตาพระยา สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) จัดสรรอัตราคนละ 325.- บาทต่อปี จำนวน 7 ศูนย์ ได้แก่ ศพด.บ้านกุดเวียน ศพด.ตะโก ศพด.ปางกลาง ศพด.เนิน สมบุรณ์ ศพด.เขาลูกช้าง ศพด.ทัพเซียม ศพด.รมทอง			

ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	จำนวน	459,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ตาพระยา สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) จัดสรรอัตราคนละ 2,040.- บาทต่อปี จำนวน 7 ศูนย์ ได้แก่ ศพด.บ้านกุดเวียน ศพด.ตะโก ศพด.ปางกลาง ศพด.เนินสมบุรณ์ ศพด.เขาลูกช้าง ศพด.ทัพเยี่ยม ศพด.ร่มทอง			
ค่าหนังสือเรียน	จำนวน	45,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ตาพระยา สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) จัดสรรอัตราคนละ 200.- บาทต่อปี จำนวน 7 ศูนย์ ได้แก่ ศพด.บ้านกุดเวียน ศพด.ตะโก ศพด.ปางกลาง ศพด.เนินสมบุรณ์ ศพด.เขาลูกช้าง ศพด.ทัพเยี่ยม ศพด.ร่มทอง			
ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 7 แห่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ตาพระยา สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) อัตรามื้อ จำนวน 245 วัน จำนวน 7 ศูนย์ ได้แก่ ศพด.บ้านกุดเวียน ศพด.ตะโก ศพด.ปางกลาง ศพด.เนินสมบุรณ์ ศพด.เขาลูกช้าง ศพด.ทัพเยี่ยม ศพด.ร่มทอง	จำนวน	1,984,500	บาท
ค่าอุปกรณ์การเรียน	จำนวน	65,250	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดอบต.ตาพระยา จัดสรรอัตราคนละ 290.- บาทต่อปี จำนวน 7 ศูนย์ ได้แก่ ศพด.บ้านกุดเวียน ศพด.ตะโก ศพด.ปางกลาง ศพด.เนินสมบุรณ์ ศพด.เขาลูกช้าง ศพด.ทัพเยี่ยม ศพด.ร่มทอง			
ค่าวัสดุ	รวม	2,733,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,733,000	บาท
1.) ประเภทค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.ตาพระยา จำนวน 7 ศูนย์ จัดสรรอัตราคนละ 7.97 บาท/คน จำนวน 260 วัน (แผนงานการศึกษา) ได้แก่ ศพด.บ้านกุดเวียน ศพด.บ้านตะโก ศพด.บ้านปางกลาง ศพด.บ้านเนินสมบุรณ์ ศพด.บ้านเขาลูกช้าง ศพด.บ้านทัพเยี่ยม ศพด.บ้านร่มทอง			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว12334 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567			
2.) ประเภทค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนสำหรับเด็ก			
นักเรียนที่อยู่สังกัด สพฐ.			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา			

ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 6 โรงเรียนจัดสรรอัตราคนละ 7.97 บาท/คน จำนวน 260 วัน (แผนงานการศึกษา) ได้แก่ รร.บ้านตะโก รร.บ้านกุดเวียง รร.บ้านทัพเยี่ยม รร.บ้านแกวเพชรพลอย รร.กองทัพบกอุทิศบ้านหนองไผ่ รร.บ้านนางามมิตรภาพที่ 131

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว12334 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการอาหารเสริมนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2567

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,601,200	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,601,200	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนกองทัพบกอุทิศบ้านหนองไผ่	จำนวน	554,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนกองทัพบกอุทิศบ้านหนองไผ่ ตามจำนวนนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลและเด็กนักเรียน ป.1 - ป.6 จำนวน 126 คน อัตราคนละ 22 บาท จำนวน 200 วัน (แผนงานการศึกษา)			
โครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านกุดเวียง	จำนวน	1,060,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านกุดเวียง ตามจำนวนนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลและเด็กนักเรียน ป.1 - ม.3 จำนวน 241 คน อัตราคนละ 22 บาท จำนวน 200 วัน (แผนงานการศึกษา)			
โครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านแกวเพชรพลอย	จำนวน	699,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านแกวเพชรพลอย ตามจำนวนนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลและเด็กนักเรียน ป.1 - ป.6 จำนวน 159 คน อัตราคนละ 22 บาท จำนวน 200 วัน (แผนงานการศึกษา)			
โครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านตะโก	จำนวน	712,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านตะโก ตามจำนวนนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลและเด็กนักเรียน ป.1 - ป.6 จำนวน 162 คน อัตราคนละ 22 บาท จำนวน 200 วัน (แผนงานการศึกษา)			
โครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านทัพเยี่ยม	จำนวน	624,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านทัพเยี่ยม ตามจำนวนนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลและเด็กนักเรียน ป.1 - ป.6 จำนวน 142 คน อัตราคนละ 22 บาท จำนวน 200 วัน (แผนงานการศึกษา)			

โครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านนางาม	จำนวน	1,949,200	บาท
มิตรภาพที่ 131			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านนางามมิตรภาพที่ 131 ตามจำนวนนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลและเด็กนักเรียน ป.1 - ม.3 จำนวน 443 คน อัตราคนละ 22 บาท จำนวน 200 วัน (แผนงานการศึกษา)			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร 0505/ว18703 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2565			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว12333 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,563,459	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,366,459	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,366,459	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,594,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ตามกรอบอัตรากำลัง และเงินที่เพิ่ม ดังนี้			
1) ผอ.กองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)			
จำนวน 1 อัตรา			
2) นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา			
3) นักวิชาการสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา			
4) เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา			
5) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา			
(ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	11,160	บาท
- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ พ.ส.ร. ของเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ จำนวน 1 อัตรา			
จำนวน 930 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน (ปรากฏในงาน			

บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของ ผอ.กองสาธารณสุข

จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท

(ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	665,755	บาท
----------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานที่กองสาธารณสุข จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถขยยะ) จำนวน 1 อัตรา)

- 2) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผช.เจ้าพนักงานสาธารณสุข) จำนวน 1 อัตรา

- 3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.เจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา

- 4) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	53,544	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตามกรอบอัตรากำลัง (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน 12 เดือน (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข)

งบดำเนินงาน	รวม	2,159,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	219,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 204,000 บาท

- ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 1

อัตราฯ ละ 5,000 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวนเงิน

60,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 2

อัตราฯ ละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวนเงิน

144,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่ายรวม 1,004,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป

จำนวน 864,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป

1) พนักงานกู้ชีพ จำนวน 2 คนๆละ 9,000 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 216,000 บาท

2) คนงานทั่วไป จำนวน 6 คน เป็นเงิน 9,000 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 64,8000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมี
ใช้เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง
และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด
อย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์
หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่า
ล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาจัดทำ
ของขวัญ หรือของที่ระลึกต่างๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าป้ายบอกสถานที่ ค่าป้ายบอกแนวเขต ค่าประกันภัย
รถยนต์ ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่
ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่าย (ปรากฏในงานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข)

ค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในราชการขององค์การ
บริหารส่วนตำบล

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนการอบรม
ประชุม สัมมนาต่างๆ เช่นค่าลงทะเบียนประชุม
ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม ประชุมหรือสัมมนา ของผู้
บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช
อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน
ทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ
ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไป
ราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน ไปติดต่อยุทธศาสตร์
หรือคำสั่งใช้ อสม. ปฏิบัติหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข) "

ค่าสิ่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสิ่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.) อาสาสมัครป้องกันไฟป่า เป็นต้น - การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ด้านการเสริมสร้างความรู้ เข้าใจ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก หรือกลุ่มประชาชน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. 2561			

โครงการกำจัดผักตบชวา	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกำจัดผักตบชวา เพื่อเป็นการกำจัดผักตบชวาตามแหล่งน้ำในชุมชน ตำบลตาพระยา เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุฝึกอบรม วัสดุบัตร คาสถานที่ ค่าเอกสาร ค่าเครื่องเขียน และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกรายการ สามารถจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือสั่งการปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2565-2569)			

ค่าวัสดุ	รวม	930,000	บาท
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. และกิจการงานสภาฯ เช่น โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ตู้ต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ เข็ม หนูต ฝาหม้อ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ที่ใช้ในสำนักงาน

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	500,000	บาท
---------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานครัว (ถังขยะ

ชุมชน) ขนาดความจุไม่ต่ำกว่า 200 ลิตร สำหรับรองรับขยะมูลฝอยในชุมชนของตำบลตาพระยา			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก-ยางใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับยานพาหนะของ อบต.ตาพระยา			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	350,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง จารบี ก๊าซหุงต้ม ถ่าน น้ำมัน กัด ฯลฯ สำหรับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลใช้ในงานต่างๆ ที่เป็นกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผง หมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	6,000	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	6,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข)			
งบลงทุน	รวม	38,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้เหล็กบานเลื่อน จำนวน 1 หลัง	จำนวน	14,000	บาท
.- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก บานเลื่อน จำนวน 1 หลัง (แผนงานสาธารณสุขฯ)			
คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	24,000	บาท
.- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์			
สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆละ 24,000 บาท (รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,063,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	723,000	บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	593,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันโรคและระงับโรค ติดต่อต่างๆ สนับสนุนการจัดหน่วยบริการสุขภาพพรมรงค์ ประชาสัมพันธ์ ในการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายรณรงค์ พ่นหมอกควัน การป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าตอบแทน ใช้สอย			
และวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ทุก รายการสามารถจ่ายได้เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
โครงการการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยในชุมชนเพื่อลดปริมาณขยะอย่างยั่งยืน องค์การ บริหารส่วนตำบลตาพระยา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖8 เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายโครงการ การศึกษาดูงาน ค่าอาหารและเครื่อง ดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทุก รายการสามารถจ่ายได้ เช่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2565-2569)			
โครงการทำหมันสุนัขและแมวในพื้นที่ตำบลตาพระยา	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทำหมัน สัตว์เพื่อจัดสวัสดิการสัตว์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าทำหมัน ค่าเวชกรรม ค่าตรวจวินิจฉัย ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒			

โครงการธนาคารขยะ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการธนาคารขยะ

องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖8
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ การศึกษาดูงาน ค่าอาหาร
 และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุและ
 อุปกรณ์ต่างๆ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่
 เกี่ยวข้อง ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้ เช่น ค่าตอบแทน
 เจ้าหน้าที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่
 ที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความ
 เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม
 ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
 โครงการป้องกันการตั้งครรภ์ ไม่พร้อมในวัยรุ่น

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน

การตั้งครรภ์ ไม่พร้อมในวัยรุ่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร
 อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่าย
 จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้
 โครงการเยาวชนรุ่นใหม่รวมใจต้านภัยยาเสพติด

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเยาวชนรุ่นใหม่รวมใจต้าน
 ภัยยาเสพติด เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ เช่น
 ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวันน้ำ
 ดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าจัดสถานที่และรายจ่ายอื่นๆ ทุก
 รายการสามารถถัวจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
 มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
 ท้องถิ่นพ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.
 2568-2572)

โครงการส่งเสริมการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ การรักษา
 สิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตที่ยั่งยืน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการจัด

กิจกรรมการส่งเสริมการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ การ
 รักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน เช่น การส่งเสริม
 สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก
 พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ
 เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การส่งเสริม รักษา
 และอนุรักษ์ป่าชุมชน การปลูกป่าชุมชน เป็นต้น เช่น ค่าป้าย
 ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
 วิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถ
 ถัวจ่ายได้ตามหนังสือสั่งการ

โครงการสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การขับเคลื่อนการจัดกิจกรรมสำหรับอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก กิจกรรมบริหารจัดการขยะมูลฝอย ปกป้องและรักษาทรัพยากรธรรมชาติ การอบรมศึกษาดูงาน กิจกรรมด้านการเสริมสร้างความรู้ เข้าใจอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกและกลุ่มประชาชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถจ่ายได้ตามหนังสือสั่งการ	จำนวน	50,000 บาท
- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ.๒๕๖๑ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2565-2569)		
โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถจ่ายได้		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าพร้อมอุปกรณ์ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า		

โครงการอบรมผู้ก่อการดี ป้องกันการจมน้ำ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผู้ก่อการดี ป้องกันเด็กจมน้ำ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้	จำนวน	50,000 บาท
โครงการอบรมอาสาปศุสัตว์ด้านโรคพิษสุนัขบ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมอาสาปศุสัตว์ด้านโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้ตามหนังสือสั่งการ	จำนวน	13,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าวัสดุอุปกรณ์เวชภัณฑ์ วัคซีนป้องกันโรคต่างๆ เช่น ค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์น้ำยาเคมี ยารักษาโรค ทราเยอะเบท น้ำยาฆ่าเชื้อ น้ำยาเครื่องพ่นกำจัดลูกน้ำยุงลาย ค่าวัสดุอื่น ๆ ฯลฯ (ปรากฏในงานบริการสาธารณสุขอื่นและงานสาธารณสุขอื่น แผนงานสาธารณสุข)	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องแบบ เครื่องแต่งกาย สำหรับผู้ปฏิบัติงาน และหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุขฯ)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุอื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวัสดุทั่วไป ประกอบด้วย เปล กระเป๋า ยา ถุงมือ ผ้าขาว ผ้าขาว ยาเวชภัณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับงาน วัสดุพัสดุ ค่าจัดซื้อวัสดุคนงานประจำรถบรรทุกขยะ ประกอบด้วย ชุดคนงานประจำรถขยะ ถุงมือ ยาง หน้ากาก 3 M หน้ากากอนามัย ถุงมือผ้า หมวกนิรภัย รองเท้าผ้าใบ เสื้อกันฝน และอื่นๆขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงฯ เช่น ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-จมูก หรือเครื่องวัดความดัน ฯลฯ (ปรากฏในงานบริการสาธารณสุขอื่นและงานสาธารณสุขอื่นแผนงานสาธารณสุข)	จำนวน	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	340,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	340,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1-17	จำนวน	340,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่ที่ 1-17 ตำบลตาพระยา			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนและปรับปรุงคุณภาพชีวิตของประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต(สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,412,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,716,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,716,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,548,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ตามกรอบอัตรากำลัง และเงินที่ปรับเพิ่ม ดังนี้			
1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา			
2. นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา			
3. นักจัดการงานช่าง จำนวน 1 อัตรา			
(ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน			
แผนงานเคหะและชุมชน)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานช่างเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน (ปรากฏในงาน			

บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,045,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา ผช.นายช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 อัตรา ผช.จพง.ธุรการ จำนวน 1 อัตรา ผช.นักจัดการงานช่าง จำนวน 1 อัตรา พนักงานขับรถยนต์ จำนวน

1 อัตรา พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา)

2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตามกรอบอัตรากำลัง และเงินเพิ่มที่ปรับเพิ่ม (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

81,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ตามกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผช.นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา ผช.จพง.ธุรการ จำนวน 1 อัตรา พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา

2) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) จำนวน 1 อัตรา ตามกรอบอัตรากำลัง (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท.0809.2/

ว.138 ลว. 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

งบดำเนินงาน	รวม	696,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ			
ค่าใช้จ่าย	รวม	326,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป	จำนวน	216,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไป จำนวน 2 อัตราๆละ 9,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน			
ค่าใช้จ่ายในการตรวจวัดน้ำ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบและวัดคุณภาพน้ำในเขตตำบลตาพระยา			
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนการอบรมประชุม สัมมนาต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนประชุมค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม ประชุมหรือสัมมนา ของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง			

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตต่อตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		จำนวน 50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้ง ผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรืออบรมสัมมนา ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	355,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. และกิจการงานสภาฯ เช่น โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ตู้ต่างๆ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ เข็ม หมุด แฟ้ม เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ที่ใช้ใน	จำนวน	20,000 บาท

สำนักงาน			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่นหลอดไฟฟ้า พิวส์ เช็ตซ์ดัดสาย เทปพันสายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า รวมทั้งสวิตช์อัตโนมัติ เช่น Time Switch โซล่าเซลล์สวิตช์ ลูกถ้วย รีชีลเตอร์ มูฟวี่งคอย คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูเรนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ เพื่อใช้ในการให้บริการไฟฟ้า สาธารณะหมู่บ้าน			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่มีสภาพสิ้นเปลือง เช่น ถ้วย ชาม แก้วน้ำ ส้อม ถ้วยกาแฟ หม้อ แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น กระดาษชำระ ตะกร้า ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี ปูนซีเมนต์ อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ทราวย แผ่นเหล็ก เสาเหล็ก เหล็กเส้น ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา แอสฟัลติก ดิน หิน ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก - ยางใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับยานพาหนะของ อบต.ตาพระยา			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษตอเนื่อง ฯลฯ (ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน)			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	250,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่ากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	250,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	830,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	480,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ตำบลตาพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	จำนวน	100,000	บาท
--	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ
ตำบลตาพระยา ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2569 เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่า

ตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุใช้สอย ค่าอาหารว่างและเครื่อง

ดื่ม ค่าอาหาร ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก

อบรม ค่าสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องทุกรายการ

สามารถถัวจ่ายได้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

โครงการพัฒนาส่งเสริมและแก้ไขปัญหาความรุนแรงทาง

สังคมต่อเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

ตำบลตาพระยา ประจำปี 2569

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมและแก้ไขปัญหาความรุนแรงทาง

สังคมต่อเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อย

โอกาสดำบลตาพระยา เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุใช้สอย ค่าอาหารว่างและ

เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ

ฝึกอบรม ค่าสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องทุก

รายการสามารถถัวจ่ายได้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่ง

การ

จำนวน	30,000	บาท
-------	--------	-----

โครงการส่งเสริมพัฒนาบทบาทสตรีตำบลตาพระยาและ ศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาบทบาทสตรีตำบลตาพระยาแ ละศึกษาดูงาน เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่า ตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุใช้สอยค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ		
โครงการส่งเสริมอาชีพเพื่อสร้างรายได้แก่ประชาชน ตำบลตา พระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพ เพื่อสร้างรายได้แก่ประชาชนตำบลตาพระยา เช่นค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุใช้สอย ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ ฝึกอบรม ค่าสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องทุก รายการสามารถถัวจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ สั่งการ		
งบเงินอุดหนุน	รวม	350,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	350,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอำนวยการและสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์ ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอตา พระยา จังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตาม โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ 2569 เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
อุดหนุนโรงเรียนกอล์ฟบูกิตบ้านหนองไผ่	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนกอล์ฟบูกิตบ้านหนอง ไผ่ ตามโครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ด้วยเทคโนโลยี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		

อุดหนุนโรงเรียนบ้านกุดเวียน - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนกุดเวียน ตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพภายในโรงเรียน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563	จำนวน	50,000	บาท
อุดหนุนโรงเรียนบ้านแก้วเพชรพลอย - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านแก้วเพชรพลอย ตามโครงการ "ตามรอยพ่อ สานต่อความพอเพียง" เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563	จำนวน	50,000	บาท
อุดหนุนโรงเรียนบ้านตะโก - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านตะโก ตามโครงการส่งเสริมทักษะอาชีพนักเรียน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563	จำนวน	50,000	บาท
อุดหนุนโรงเรียนบ้านทัพเยี่ยม - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านทัพเยี่ยม ตามโครงการส่งเสริมทักษะอาชีพ การปลูกผักไฮโดรโปนิคส์ในกล่องโฟม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563	จำนวน	50,000	บาท
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนางามมิตรภาพที่ 131 - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านนางามมิตรภาพที่ 131 ตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะชีวิตและพัฒนาอาชีพ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563	จำนวน	50,000	บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	710,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	650,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	550,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการแข่งขันกีฬาสามัคคีต้านภัยยาเสพติดตำบลตาพระยา	จำนวน	400,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาสามัคคีต้านภัยยาเสพติดตำบลตาพระยา ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่ม ค่าน้ำแข็ง ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม เข้าร่วมแข่งขัน ค่าสมนาคุณกรรมการตัดสิน ค่าของรางวัล ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการแข่งขันกีฬาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
โครงการส่งเสริมกีฬายาวชนและประชาชน เข้าร่วมแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	150,000	บาท
- ค่าใช้จ่ายสำหรับนักกีฬาและผู้ควบคุม ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดวอร์ม ชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ตาข่าย เปตอง และวัสดุกีฬาอื่น ตั้งจ่ายเป็นวัสดุกีฬาให้กับหมู่บ้าน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา เพื่อใช้สำหรับฝึกซ้อม และแข่งขันกีฬาระดับต่างๆ เพื่อให้เด็กเยาวชน และประชาชนทั่วไปได้เล่นกีฬา ออกกำลังกาย ห่างไกลยาเสพติด			
งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬา - กริฑานักเรียนกลุ่มเครือข่ายอารยธรรมบูรพาต้านภัยยาเสพติด	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬา - กริฑานักเรียนกลุ่มเครือข่ายอารยธรรมบูรพาต้านภัยยาเสพติด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	810,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	760,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	760,000	บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติธรรม	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมปฏิบัติธรรม ณ วัดกุตเตย เป็นค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำปานะ ค่าป้ายโครงการ ทุกรายการสามารถจ่ายได้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570)			
โครงการงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณีแซนโฌนตา	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณีแซนโฌนตา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่ง ขบวนแห่ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570)			
โครงการงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	จำนวน	500,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570)			
โครงการทำบุญเยี่ยมวัดดงเหล้าเข้าพรรษา	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทำบุญเยี่ยมวัดดงเหล้าเข้าพรรษา เช่นค่าจัดซื้อดอกไม้ ธูป เทียน ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570)			

โครงการสืบสานวัฒนธรรมแห่เทียนวันเข้าพรรษา		จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแห่เทียนวันเข้าพรรษาเช่น ค่าจัดซื้อเทียนวันเข้าพรรษา ค่าตกแต่งขบวนแห่เทียน ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุอื่นๆ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570)				
งบเงินอุดหนุน	รวม		50,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม		50,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตาพระยา		จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอตาพระยา ตามโครงการงานสืบสานวัฒนธรรมชายแดนเบื้องบูรพาและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563				
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>				
งานก่อสร้าง	รวม		9,240,800	บาท
งบลงทุน	รวม		9,240,800	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม		9,240,800	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านทัพเซียม		จำนวน	499,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านทัพเซียม รายละเอียดดังนี้				
จุดที่ 1 ปรับปรุงถนน คสล. ซอยหลังวัด ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางรางระบายน้ำสำเร็จรูปฝาตะแกรงเหล็ก ขนาด 30 x 30 ซม. ยาว 2.00 เมตร จำนวน 3 ท่อน 1 จุด				
จุดที่ 2 ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 135.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 675.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต. ตาพระยา กำหนด)				

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 บ้านเนินสมบูรณ์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 บ้านเนินสมบูรณ์ รายละเอียดดังนี้ งานก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 185.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 740.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยากำหนด)	จำนวน	499,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านเนินสะอาด - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านเนินสะอาด รายละเอียดดังนี้ ก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 185.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 740.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด)	จำนวน	499,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านเขาลูกช้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านเขาลูกช้าง รายละเอียดดังนี้ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 1 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 155.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 775.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด)	จำนวน	499,900	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 บ้านทัพสยาม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 บ้านทัพสยาม รายละเอียดดังนี้ จุดที่ 1 ซอยนายสันติ อินพิทักษ์ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 85.00 เมตร หนา 0.15 เมตร จุดที่ 2 ซอยสนามกีฬา ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 85.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ทั้ง 2 จุดไม่น้อยกว่า 765.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา)	จำนวน	499,000	บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16 บ้านบ่อน้ำใส - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 16 บ้านบ่อน้ำใส รายละเอียดดังนี้ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบ่อน้ำใส- ปางกลาง กว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 155.00 เมตร หิน 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.30 ม. หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 775.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด)	จำนวน	499,900	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านปางกลาง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านปางกลาง รายละเอียดดังนี้ ก่อสร้าง คสล. ถนนสาย นายสัมฤทธิ์ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 180.00 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720.00 ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาด 0.30 เมตร ยาว 1.00 เมตร 7 ท่อน จำนวน 1 จุด (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด)	จำนวน	499,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านตะโก - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านตะโก รายละเอียดดังนี้ ก่อสร้าง คสล. ถนนสายหนองกก ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 155.00 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 775.00 ตารางเมตร พร้อมปักหูช้างเชื่อมทางหลัก 2 ด้าน 16 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด)	จำนวน	499,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านป่าซาง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านป่าซาง รายละเอียด งานก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 185.00 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 740 ตารางเมตร พร้อมลงหินลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร ทั้ง 2 ด้าน (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด)	จำนวน	499,000	บาท

โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 1 บ้านตา พระยา	จำนวน	499,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการ เกษตร หมู่ที่ 1 บ้านตาพระยา รายละเอียดดังนี้ ก่อสร้างถนนลูกรัง สายนา นางอร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 2,080.00 เมตร ลงหินลูกรัง หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 832.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อม วางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.40 เมตร ยาว 1.00 เมตร 7 ท่อน จำนวน 2 จุด (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด)			
โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 4 บ้านกุด เวียง	จำนวน	499,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการ เกษตร หมู่ที่ 4 บ้านกุดเวียง รายละเอียดดังนี้ จุดที่ 1 ถนนสายนายจรัสศักดิ์ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร ลงหินลูกรัง หนา 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 64.00 ลูกบาศก์เมตร จุดที่ 2 ถนนสายบ้านกัลยาณี ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 500.00 เมตร ลงหินลูกรังหนา 0.10 เมตร หรือมีปริมาตร ลูกรังไม่น้อยกว่า 250.00 ลูกบาศก์เมตร จุดที่ 3 ถนนสายบ้านนางเพ็ญศรี ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 1500 เมตร ลงหินลูกรัง หนา 0.10 เมตร หรือมีปริมาณ ลูกรังไม่น้อยกว่า 600.00 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตาม แบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด)			

โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 5 บ้านหนองไผ่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 5 บ้านหนองไผ่ รายละเอียดดังนี้ จุดที่ 1 ถนนสายป่าช้า กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 500.00 เมตร ลงหินลูกรังหนา 0.10 เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 240.00 ลูกบาศก์เมตร งานดินถมยกกระดืบกว้าง 4.50 เมตร ยาว 300.00 เมตร สูง 0.30 เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 405.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.40 เมตร ยาว 1.00 เมตร 7 ท่อน จำนวน 1 จุด จุดที่ 2 ถนนซอยนาเสียบิ กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 975.00 เมตร ลงหินลูกรัง หนา 0.10 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 390.00 ลูกบาศก์เมตร จุดที่ 3 ถนนสายนายนายเลาะ กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 350.00 เมตร ลงหินลูกรัง หนา 0.10 เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 140.00 ลูกบาศก์เมตร ลงดินถมยกกระดืบกว้าง 4.50 เมตร ระยะทาง 350.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.30 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.40 เมตร ยาว 1.00 เมตร 7 ท่อน จำนวน 1 จุด (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยากำหนด)	จำนวน	340,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 8 บ้านแก้วเพชรพลอย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 8 บ้านแก้วเพชรพลอย รายละเอียดดังนี้ ถนนสายบาดาล งานลงดินถม กว้าง 5.00 เมตร ยาว 1850.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.25 เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 2312.50 ลูกบาศก์เมตร งานลงหินลูกรังผิวจราจร กว้าง 4.50 เมตร ยาว 1850.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 832.50 ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ 2 จุด จุดที่ 1 วางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.40 เมตร ยาว 1.00 เมตร จำนวน 7 ท่อน จุดที่ 2 วางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.60 เมตร ยาว 1.00 เมตร จำนวน 7 ท่อน (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด)	จำนวน	499,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 9 บ้านนางาม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 9 บ้านนางาม รายละเอียดดังนี้ ก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายนายนายสุวิชัย – ไร่มัน นายสมบูรณ์ งานลงดินถม กว้าง 5.50 เมตร ยาว 1,600.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 2,640.00 ลูกบาศก์เมตร งานลงหินลูกรังผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 1,650.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 825.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ขนาด 0.60 เมตร ยาว 1.00 เมตร 8 ท่อน จำนวน 2 จุด (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด)	จำนวน	499,000	บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบบล็อกคอนเวิร์ส หมู่ที่ 11 บ้านกุดเตย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบบล็อกคอนเวิร์ส หมู่ที่ 11 บ้านกุดเตย รายละเอียดดังนี้ งานก่อสร้างท่อเหลี่ยมระบายน้ำ ขนาดกว้าง 1.00 x 1.00 เมตร ระยะทางยาว 115.00 เมตร พร้อมประตู ปิด-เปิด น้ำ ขนาด 1.22 x 2.50 เมตร จำนวน 1 ชุด (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด)	จำนวน	500,000	บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบบล็อกคอนเวิร์ส หมู่ที่ 17 บ้านร่มทอง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบบล็อกคอนเวิร์ส หมู่ที่ 17 บ้านร่มทอง มีรายละเอียดดังนี้ งานก่อสร้างท่อเหลี่ยม ขนาดกว้าง 1.00 x 1.00 เมตร ระยะทางยาว 160.00 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด)	จำนวน	500,000	บาท
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านห้วย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านห้วย รายละเอียดดังนี้ งานก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอยนางเตี้ย - ซอยข้างสระ ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ความลึกรางระบายน้ำ 0.50 เมตร ระยะทางรวม 220.00 เมตร พร้อมทำฝาทะแกรงเหล็ก (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด)	จำนวน	499,000	บาท

โครงการขุดสระน้ำประปาเพื่อใช้ในสำนักงาน อบต.แห่งใหม่ หมู่ที่ 1 บ้านตาพระยา - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขุดสระน้ำประปาเพื่อใช้ใน ที่ทำการ อบต.ตาพระยา แห่งใหม่ หมู่ที่ 1 บ้านตาพระยา รายละเอียดดังนี้ ขุดสระน้ำ ขนาดกว้าง 55.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร ลึก เฉลี่ย 3.00 เมตร หรือมีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า 8455.00 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต. ตาพระยา กำหนด)	จำนวน	499,000	บาท
โครงการติดตั้งถังพักน้ำประปา สำนักงานใหม่ อบต. ตา พระยา หมู่ที่ 1 บ้านตาพระยา - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการติดตั้งถังพักน้ำประปา สำนักงานใหม่ อบต. ตาพระยา หมู่ที่ 1 บ้านตาพระยา งานติดตั้งถังพักน้ำประปา ขนาด 10000 ลิตร จำนวน 2 ถัง พร้อมเดินท่อเข้าอาคารสำนักงาน รายละเอียดตามแบบ แปลน อบต.ตาพระยา กำหนด	จำนวน	250,000	บาท
โครงการปรับปรุงถนน คสล. หมู่ที่ 5 บ้านหนองไผ่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงถนน คสล. หมู่ที่ 5 บ้านหนองไผ่ รายละเอียดดังนี้ จุดที่ 1 ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าบ้านนางเวียน กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 25.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 100.00 ตารางเมตร จุดที่ 2 ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยตันโพธิ์ กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี ปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 20.00 ตารางเมตร ตามแบบแปลน อบต.ตาพระยา กำหนด	จำนวน	164,000	บาท

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการตามพระราชดำริและโครงการตามพระราชเสาวนีย์	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการตามพระราชดำริ และโครงการพระราชเสาวนีย์เพื่อแสดงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยดำเนินโครงการตามพระราชดำริ และโครงการตามพระราชเสาวนีย์ เช่นโครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ โครงการปลูกต้นไม้ โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ จ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 (ปรากฏในงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ แผนงานการเกษตร)			
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทุกรายการสามารถจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 (ปรากฏในงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ แผนงานการเกษตร)			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	28,317,910	บาท
งบกลาง	รวม	28,317,910	บาท
งบกลาง	รวม	28,317,910	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	250,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน เพื่อทำให้สำนักงานประกันสังคม - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2558			

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ให้กับสำนักงานประกันสังคม กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

20,805,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุสำหรับผู้ที่มีอายุ 65 ปีขึ้นไป กับองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา ตามเกณฑ์อายุและสำหรับผู้สูงอายุที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุระหว่างปีงบประมาณ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

5,359,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์สำหรับผู้ที่มีความพิการอันขึ้นทะเบียนไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบล ตาพระยาและสำหรับผู้พิการที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการระหว่างปีงบประมาณ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

390,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้และขึ้นทะเบียนไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยาและสำหรับผู้ป่วยเอดส์ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ระหว่างปีงบประมาณ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2548

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2563

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

450,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่ อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว น้ำป่าไหลหลาก ไฟป่า และหมอกควัน โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ ฯลฯ แยกได้ดังนี้

- สำนักปลัด ตั้งไว้ 200,000 บาท

- กองช่าง ตั้งไว้ 150,000 บาท

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 100,000 บาท

- ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.

2550

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2566

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19 ใช้จ่ายตามข้อผูกพัน

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน สปสช. อบต.ตาพระยา

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า 20 ล้านบาท ของเงินจัดสรรที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2) พ.ศ.2563 และตามประกาศ สปสช.เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้อปท.ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561

ลงวันที่ 13 กันยายน 2561

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น(ก.บ.ท.)ในอัตราร้อยละ2ของประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินที่มีผู้อุทิศให้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่8) พ.ศ.2556 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563	จำนวน	808,010 บาท
เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยาถึงแก่ความตาย ตามสิทธิอันพึงได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559	จำนวน	20,000 บาท
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยาถึงแก่ความตาย ตามสิทธิอันพึงได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559	จำนวน	20,000 บาท