



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา โทร. ๐-๓๗๒๖-๙๗๘๗ ต่อ ๑๐

ที่ สก ๗๓๑๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตรอบ ๖ เดือน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด / ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา / นายกององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

๑. เรื่องเดิม

ตามที่อำเภอตาพระยา ได้แจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาวางแผนตามขั้นตอนและเวลาที่กำหนด และรายงานกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตรอบ ๖ เดือน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดทำคู่มือสำหรับการสำหรับการบริหารคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อการป้องกันการทุจริต แผนการปฏิบัติการข้อ ๐ ๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตรอบ ๖ เดือน แรกของปี และรอบ ๑๒ เดือน ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตภาครัฐ

- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ ๐๓๙ ข้อ ๐๔๐

- มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน และประเมินผลจากร้อยละการดำเนินงาน

- เป็นข้อมูลการดำเนินงานระยะเวลา ๑๒ เดือน ของ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบ ได้บันทึกข้อมูลเพื่อรายงานดำเนินโครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน เรียบร้อยแล้ว (ตามเอกสารแนบ)

ปัญหาและอุปสรรค

- เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ หรือมาตรการด้านต่างๆ ได้

๓. ข้อพิจารณา เห็นควร

เห็นควรพิจารณา

๑. ดำเนินการในส่วนของกิจกรรมและมาตรการที่ไม่จำเป็นต้องมีคนจำนวนมาก
๒. ปรับเปลี่ยนวิธีการในการจัดอบรมโครงการต่างๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค
๓. เผยแพร่การดำเนินงานและประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(ลงชื่อ)

(นายพัชรวัตร ยายรัมย์)
นิติกรปฏิบัติการ

ความคิดเห็น

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวนงคันช เนาวีรัตน์)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

ความคิดเห็น

.....
.....

พันเอก



(นิวัฒน์ หาญประสพ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา

**รายงานผลการดำเนินมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา อำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลตาพระยา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	๑.จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (กรณีการยืมใช้พัสดุ) ๒.เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ๓.เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการโดยต้องมีการขออนุญาตโดยถูกต้อง	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ	๑.จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (กรณีการยืมใช้พัสดุ) ๒.มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปในการทำงาน ๓.เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้าย เข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่าง ๆ ดังกล่าวของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒.ส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานได้มีโอกาสพัฒนาด้านความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน	ส่งพนักงานเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามความเหมาะสม	สำนักปลัด และทุกกอง	ตลอดปีงบประมาณ	๑.พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามความเหมาะสม ๒.พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลได้พัฒนาศักยภาพเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน	
๓.แนวทางการเปิดเผยข้อมูล และการบริหารจัดการ	๑.แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ๒.แสดงประกาศตามที่หน่วยงานดำเนินการตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง ๓.แสดงสถิติการให้บริการประชาชน ๔.แสดงโครงสร้างส่วนราชการของหน่วยงาน ๕.สร้างช่องทางการร้องเรียนและการติดตามผลการร้องเรียน	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ	๑.แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒.แสดงประกาศตามหน่วยงานดำเนินการตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในเว็บไซต์หน่วยงาน	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเปิดเผยและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				๓.แสดงสถิติการให้บริการ ประชาชน ในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ๔.แสดงโครงสร้างส่วนราชการ เป็นปัจจุบันในเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ๕.มีช่องทางการร้องเรียน ร้อง ทุกข์ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
๔.แนวทางการ ป้องกันการทุจริต	๑.ส่งเสริมให้นำผลการ ตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้ง ภายในและภายนอกไปปรับปรุง การทำงาน ๒.ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี หน่วยงาน	สำนักปลัด และทุกกอง	ตลอดปีงบประมาณ	๑.มีการปรับปรุงการทำงานตาม คำแนะนำของหน่วยตรวจสอบ ทั้งภายนอกและภายใน ๒.มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงานในเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	